

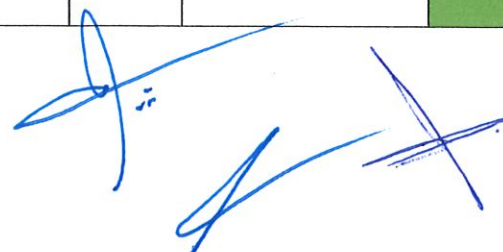
INFORME SEMESTRAL DE SOLICITUDES DE ATENCIÓN BRINDADA A LAS UNIDADES RESPONSABLES	
Clave y nombre de la Dependencia:	1249 - Instituto Quintanarroense de Transparencia para el Pueblo
Programa Presupuestario:	M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal
Resumen narrativo del nivel reportado:	F.P. C01.A04 – Atención a las unidades para su proceso archivístico.
Indicador:	C01A04-M001C01A04 Número de Unidades Responsables con atención brindada
Método de Cálculo:	Número de Unidades Responsables con atención brindada
Semestre reportado:	1er Semestre del ejercicio fiscal 2026
Liga de Publicación del Medio de Verificación:	https://www.iqtp.gob.mx/planeacion-institucional/medios-verificacion/
Unidad Responsable del Indicador:	1249-1407 Dirección Administrativa y de Archivos

Datos de las Variables (Programado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Programado						
		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Meta del Semestre
Otro	Número de Unidades Responsables con atención brindada	0	0	0	0	0	8	8

Datos de las Variables (Ejecutado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Ejecutado						
		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Nivel de Cumplimiento
Otro	Número de Unidades Responsables con atención brindada	0	0	0	0	0	8	8



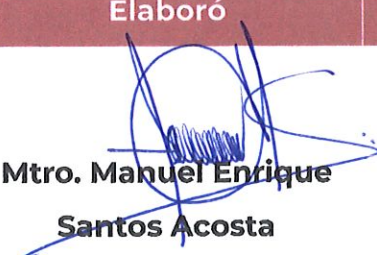
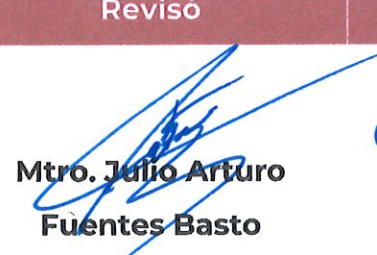
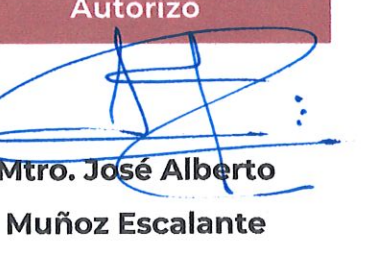
Descripción de los resultados:

Durante el segundo trimestre del ejercicio correspondiente, el Instituto Quintanarroense de Transparencia para el Pueblo registró un **cumplimiento del 100% de la meta programada**, de conformidad con los indicadores de desempeño y las metas establecidas en su Programa Institucional.

Los resultados obtenidos reflejan una ejecución eficiente de las actividades programadas, permitiendo alcanzar en su totalidad los objetivos previstos para el periodo de evaluación. En consecuencia, la valoración del desempeño institucional se ubicó dentro del rango de cumplimiento identificado con **semáforo de color verde**, lo que acredita un nivel de desempeño satisfactorio y evidencia la adecuada implementación de las acciones orientadas al cumplimiento de los compromisos institucionales.

En términos generales, el Instituto mantuvo un desempeño consistente durante el segundo trimestre, asegurando el cumplimiento de las metas programadas y contribuyendo al logro de los objetivos estratégicos establecidos para el ejercicio fiscal correspondiente.

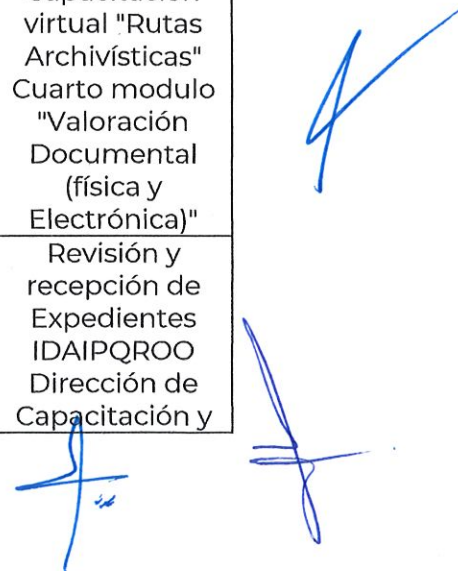
Firma:

Elaboró	Revisó	Autorizó
 Mtro. Manuel Enrique Santos Acosta Director Administrativo y de Archivo del IQTP	 Mtro. Julio Arturo Fuentes Basto Secretario Técnico del IQTP	 Mtro. José Alberto Muñoz Escalante Director General del IQTP

Anexos:

Relación de oficios de notificación dirigidos a las personas responsables de los archivos de trámite de las unidades administrativas del Instituto, mediante los cuales se informó sobre la realización de las capacitaciones virtuales "Rutas Archivísticas"; así como relación de las solicitudes formuladas por las unidades administrativas para la revisión técnica, valoración documental y transferencia de expedientes al Archivo para su resguardo, organización y conservación, en cumplimiento de las disposiciones establecidas en la Ley General de Archivos y la normativa institucional aplicable.

NO	TIPO	OFICIO	FECHA	DESCRIPCIÓN
1	CAPACITACIÓN	IQTP/DG/263/IV/2026	01/04/2026	Capacitación virtual "Rutas Archivísticas" Primer módulo "Gestión Documental y Administración de Archivos"
2	CAPACITACIÓN	IQTP/DAA/230-IV/2026	14/04/2026	Capacitación virtual "Rutas Archivísticas" Segundo modulo "Procesos Técnicos en Archivo de Trámite"
3	CAPACITACIÓN	IQTP/DAA/264-IV/2026	28/04/2026	Capacitación virtual "Rutas Archivísticas" Tercer modulo "Procesos Técnicos en Archivo de Concentración"
4	CAPACITACIÓN	IQTP/DAA/276/V/2026	07/05/2026	Capacitación virtual "Rutas Archivísticas" Cuarto modulo "Valoración Documental (física y Electrónica)"
5	REVISIÓN DE EXPEDIENTES	IQTP/DCYGA/0043/IV/2026	02/06/2026	Revisión y recepción de Expedientes IDAIPQROO Dirección de Capacitación y





				Gobierno Abierto
6	REVISIÓN DE EXPEDIENTES	IQTP.UTAIPDP/020/V/2026	29/05/2026	Revisión y recepción de Expedientes IDAIPQROO Unidad de Transparencia, acceso a la Información,
7	REVISIÓN DE EXPEDIENTES	IQTP/DRR/0105VI/2026	17/06/2026	Revisión y recepción de Expedientes IDAIPQROO Dirección de Recursos de Revisión
8	REVISIÓN DE EXPEDIENTES	IQTP/DOT/236/V/2026	21/05/2026	Revisión y recepción de Expedientes IDAIPQROO Dirección De Obligaciones de Transparencia