

# INFORMACIÓN

## CONFIABLE

### OBJETIVO

Que las y los participantes comprendan cómo la información puede distorsionarse durante su transmisión, reconociendo la importancia de comunicar de manera clara y precisa, así como la responsabilidad de las instituciones de proporcionar información confiable que permita generar certeza y confianza en la ciudadanía.

### MATERIAL

- Hoja de "Información Confiable"
- Plumitas o lápices

### INSTRUCCIONES (PASO A PASO)

Introducción breve sobre la información

Explica de forma sencilla:

"Cuando una persona necesita información de una institución, puede solicitarla para conocer cómo se hacen las cosas o tomar decisiones. Esa información pasa por varias personas antes de llegar a quien la pidió, y en ese proceso puede cambiar si no se comunica con claridad. Por eso es importante que la información se transmita de forma precisa y completa, para evitar confusiones y asegurar que sea útil para quien la solicita.

La información puede cambiar cuando pasa de una persona a otra; por eso es importante comunicarla de forma clara para evitar errores."

- Formación de equipos
- Formar equipos de 5 a 8 personas
- Colocarse en fila
- Asignación del mensaje
- Se da un mensaje en voz baja únicamente a la primera persona de la fila

Ejemplo de mensaje:

"Para que la información sea confiable, tiene que ser clara"

- Reglas
- El mensaje solo se puede decir una vez
- No se puede repetir
- No se pueden hacer preguntas
- Desarrollo
- El mensaje se transmite de persona a persona hasta llegar al último integrante
- La última persona escribe el mensaje que recibió.

### REFLEXIÓN

Como vimos en la actividad, la información puede cambiar cuando no se comunica con claridad, lo que puede generar errores o confusión. Por eso, la transparencia no solo implica poner la información a disposición, sino asegurar que sea clara, comprensible y confiable para quien la recibe.

# INFORMACIÓN CONFIABLE



**IQTP**  
INSTITUTO  
QUINTANARROENSE  
DE TRANSPARENCIA  
PARA EL PUEBLO